

**Originale**



## **Comune di San Giacomo Vercellese**

PROVINCIA DI VERCELLI

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 17 DEL 19/11/2020**

#### **OGGETTO:**

**GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA  
COMUNALE EX ART. 30 D.LGS. 267/2000 E SS.MM.II. - APPROVAZIONE  
NUOVO SCHEMA DI CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PEZZANA,  
DESANA, COSTANZANA, SAN GIACOMO VERCELLESE E  
VILLARBOIT**

L'anno duemila venti addì diciannove del mese di **novembre** alle ore **21:00** nella sala delle adunanze, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di Seconda convocazione, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Presente</b>
1. CAMANDONA Massimo - Presidente	Sì
2. ERCOLINO Claudia - Consigliere	Giust.
3. GEDDA Luigi - Consigliere	Sì
4. PANATTARO Roberto - Consigliere	Sì
5. PANSARASA Patrizio - Vice Sindaco	Giust.
6. TRIANTAFYLLOU Athanassios - Consigliere	Sì
7. BOSSO Massimo - Consigliere	Giust.
8. POLLO Paolo - Consigliere	Sì
9. BONA Alessandro - Consigliere	Sì
10. SPINA Jessica - Consigliere	Giust.
Totale Presenti: 6	
Totale Assenti: 4	

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale dott. SCAGLIA Stefano il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. CAMANDONA Massimo nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## IL SINDACO

### **PREMESSO** che:

- La presenza di un Segretario Comunale titolare è indispensabile per il corretto funzionamento dell'intero apparato comunale;
- Il bilancio comunale non è in grado di sostenere la spesa per il mantenimento in proprio di un Segretario Comunale e che, pertanto, è gioco-forza necessario ricorrere allo strumento della convenzione con altri Comuni, di cui all'art. 30, D.Lgs. 267/2000 (rubricato T.U. Enti Locali), al fine di contenere la citata spesa;
- Per il conseguimento di tale convenzione si sono presi contatti con alcuni Comuni vicini al fine di intraprendere un percorso che conduca alla gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale;
- Si è posta in essere una trattativa tra i Comuni di Pezzana, Desana, Costanzana, San Giacomo V.se e Villarboit allo scopo di individuare un segretario comune;
- Al termine della trattativa in discorso, gli Enti interessati hanno raggiunto l'accordo per gestire tra di loro in forma associata il servizio di segreteria comunale, secondo i patti e le condizioni di cui allo schema di convenzione qui allegato quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- Con l'accordo al quale i predetti Enti sono pervenuti, i medesimi si avvarranno, ripartendone i relativi costi, dell'opera professionale di un unico Segretario Comunale, per l'espletamento di funzioni che, per disposizione di legge, di Statuto, di regolamento o di provvedimento dei Sindaci od in base ad altri atti equivalenti, sono attribuite al medesimo funzionario;

### **DATO ATTO** che:

- il Comune capo convenzione è stato individuato in quello di Pezzana;
- gli Enti coinvolti, di comune accordo, hanno provveduto a redigere uno schema di convenzione per disciplinare quanto segue;
- il suddetto schema di convenzione, conforme alla disciplina vigente in materia, regolamenta quanto segue:
  - o le modalità di espletamento del servizio;
  - o la nomina e la revoca del Segretario;
  - o la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario;
  - o la durata della Convenzione;
  - o la possibilità di recesso da parte dei comuni aderenti, nonché i rispettivi obblighi e garanzie.

**RITENUTO**, pertanto, di dover proporre l'approvazione del suddetto schema di convenzione, addivenendo alla gestione in forma associata del servizio di Segreteria Comunale ivi disciplinata, in maniera tale da includere i Comuni di Pezzana, Desana, Costanzana, San Giacomo Vercellese e Villarboit;

**DATO ATTO** che l'onere economico a carico del Comune di Desana sarà imputato sull'opportuno capitolo del Bilancio di Previsione 2020 - 2022, nonché, per gli esercizi successivi, sui corrispondenti bilanci previsionali di competenza;

### **VISTO:**

- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. e, in particolare, l'art. 30;
- il D.P.R. 04.12.1997, n. 465.

**RITENUTO** di dovere decidere in merito;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza a decidere, ai sensi e per gli effetti dell'art.42, D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. ;

### **PROPONE**

1. Di approvare quanto dedotto in narrativa che, quale parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione, ne costituisce idoneo supporto motivazionale, ai sensi e per gli effetti dell'art.3, L.241/1990 e ss.mm.ii.;
2. Di disporre, pertanto, che il Servizio di Segreteria Comunale sia gestito in forma associata, mediante convenzione ex art. 30 del T.U. Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000, tra i Comuni di Pezzana, Desana, Costanzana, San Giacomo Vercellese e Villarboit, con inizio dalla data di presa in servizio conseguente all'accettazione della nomina da parte del Segretario Comunale e termine al 31.12.2025;
3. Di approvare lo schema di convenzione che disciplinerà la gestione in forma associata del suddetto servizio nel testo qui allegato quale parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione;
4. Di autorizzare il Sindaco *pro-tempore*, nella sua qualità di rappresentante legale del Comune, per la stipula, in nome e per conto del Comune medesimo, dell'atto convenzionale di cui sopra;
5. Di dare atto che l'onere economico gravante sul Comune in dipendenza della suddetta convenzione, sarà imputato su idoneo capitolo del Bilancio di Previsione Finanziario 2020 - 2022, nonché, per gli esercizi successivi, sui corrispondenti bilanci revisionali di competenza, interventi sui quali il Responsabile del Servizio Finanziario è autorizzato ad assumere i relativi impegni di spesa;
6. Di comunicare quanto precede ai Comuni interessati;
7. Di pubblicare la presente deliberazione all'Albo Pretorio, in ottemperanza ai principi di trasparenza e pubblicità di cui al D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Udita la relazione del sindaco;

Visti i pareri dei competenti responsabili di servizio;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese

### **DELIBERA**

Di approvare la proposta di deliberazione, così come formulata dal Sindaco;

Inoltre, ravvisata l'urgenza;

Ad unanimità di voti palesemente espressi;

### **DELIBERA**

Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco  
CAMANDONA Massimo

Il Segretario Comunale  
SCAGLIA Stefano

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata in copia all'Albo Pretorio digitale in data 20/11/2020 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

San Giacomo V.se, lì 20/11/2020

L'Icaricato Comunale  
MACERAUDI Pietro Domenico

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA \_\_\_\_\_**

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

San Giacomo V.se, lì \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale